

**Протокол № 57**  
**Заседания Правления**  
**Ассоциации проектировщиков Московской области (АПМО)**

г. Москва

от «09» февраля 2024г.

**Место проведения Заседания:** Комсомольский проспект, д.3, стр. 3, офис ООО «Мезонпроект»

**Время открытия Заседания Правления Ассоциации:** 18 часов 00 минут по московскому времени

**Время закрытия Заседания Правления Ассоциации:** 19 час. 50 минут по московскому времени

**Присутствовали:**

Председательствующий: Машков И.К.

Члены правления: Гриднев Д.З., Кулиш С.В., Медведев В.Н., Михайлов А.В., Щепилов Е.С., Янушкевич Г.Н. – кворум для принятия решений имеется.

Исполнительный директор АПМО, секретарь Заседания Новикова М.Ф.

Советник правления Рыкшин А.Е.

Приглашенные: Бафанов А.Ф., Легкая Н.Б. ООО «МАЙ архитектс»

**Повестка дня:**

1. Рассмотрение заявления о приеме в АПМО ООО «Студио-ТА», ИНН 7728706891.
2. Участие в творческом проекте СВЕРХНОВЫЕ, март – сентябрь 2024 г.
3. Участие в выставке АРХ МОСКВА 22-25 мая 2024 г.
4. Участие в фестивале «Зодчество», 13 – 15 ноября 2024 г.
5. Конкурсная программа 2024 года.
6. Интернет-активность АПМО

**По первому вопросу повестки дня**

**СЛУШАЛИ:**

Председательствующего Машкова И.К., сообщившего о поступлении в правление заявления о приеме в АПМО ООО «Студио-ТА», ИНН 7728706891.

Выступила Новикова М.Ф., сообщившая, что вступительные документы ООО «Студио-ТА», ИНН 7728706891 соответствуют требованиям Устава и Положения о вступлении и предложила рассмотреть портфолио кандидата.

После рассмотрения портфолио кандидата вопрос приема в АПМО ООО «Студио-ТА», ИНН 7728706891 был поставлен на голосование.

**ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – 7 «ПРОТИВ» – 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0.**

**ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – единогласно.**

**РЕШИЛИ:**

Принять в АПМО ООО «Студио-ТА», ИНН 7728706891, на сайте morprojekt.ru создать в реестре АПМО профиль ООО «Студио-ТА», ИНН 7728706891», разместить логотип, выпустить именной сертификат.

**По второму вопросу повестки дня**

**СЛУШАЛИ:**

Новикову М.Ф., рассказавшую об инициативе ООО «МАЙ архитектс» «Сверхновые. Открываем молодые имена», направленной на выявление творческого потенциала молодых архитекторов, работающих по профессии в настоящее время, и предложила Правлению заслушать руководителя ООО «МАЙ архитектс» Бафанова А.Ф. и PR-директора ООО «МАЙ архитектс» Легкую Н.Б.

Выступили: Бафанов А.Ф., рассказавший о концепции, целях и задачах проекта «Сверхновые. Открываем молодые имена», и Легкая Н.Б., рассказавшая о проделанной работе, в частности о запуске сайта, о форматах событий, которые будут проходить в течение всего проекта: выставках работ молодых архитекторов, презентациях, лекциях, обсуждениях, выпуске каталога и съемке видеofilьма.

Выступил Кулиш С.В., отметивший отсутствие на текущий момент критериев отбора работ молодых архитекторов, формата предоставляемых работ, и требований к участникам.

Выступил Михайлов А.В., отметивший неопределенность формата проекта.

**Вынесли на голосование следующую формулировку:**

Поддержать инициативу «Сверхновые. Открываем молодые имена» в целом, предложить ООО «МАЙ архитектс» определить формат проекта, критерии отбора работ молодых архитекторов, требования к участникам и предоставляемым работам.

**ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – 7 «ПРОТИВ» – 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0.**

**ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – единогласно.**

**РЕШИЛИ:**

Поддержать инициативу «Сверхновые. Открываем молодые имена» в целом, предложить ООО «МАЙ архитектс» определить формат проекта, критерии отбора работ молодых архитекторов, требования к участникам и предоставляемым работам.

**По третьему вопросу повестки дня****СЛУШАЛИ:**

Председательствующего Машкова И.К. об участии в ежегодной выставке архитектуры и дизайна «АРХ МОСКВА», которая будет проходить в ЦВЗ «Гостинный двор» 22-25 мая 2024 г., и в частности, о предварительном бронировании в дирекции выставки 18 кв. м экспозиционной площади.

Выступил Михайлов А.В., отметивший полезность участия в крупных профильных выставках и фестивалях с целью закрепления авторитета и имиджа АПМО и предложивший рассмотреть формы участия в выставке.

Выступил Кулиш С.В., предложивший создать универсальную экспозицию в электронном формате, которая могла бы адаптироваться для различных средств воспроизведения цифрового контента.

**Вынесли на голосование следующую формулировку:**

Поручить исполнительному директору Новиковой М.Ф. обсудить с дирекцией выставки «АРХ МОСКВА» возможные формы участия в выставке.

**ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – 7, «ПРОТИВ» – 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0.**

**ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – единогласно.**

**РЕШИЛИ:**

Поручить исполнительному директору Новиковой М.Ф. обсудить с дирекцией выставки «АРХ МОСКВА» возможные формы участия в выставке.

**По четвертому вопросу повестки дня****СЛУШАЛИ:**

Председательствующего Машкова И.К. об участии АПМО в выставочной экспозиции фестиваля архитектуры «Зодчество», ЦВЗ «Гостинный двор» 13 – 15 ноября 2024 г., отметившего положительный результат участия в «Зодчестве 2023».

**Вынесли на голосование следующую формулировку:**

Поддержать участие АПМО в выставочной экспозиции фестиваля архитектуры «Зодчество», ЦВЗ «Гостинный двор» 13 – 15 ноября 2024 г. Поручить Новиковой М.Ф. забронировать стенд для организации экспозиции.

**ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – 7, «ПРОТИВ» – 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0.**

**ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – единогласно.**

**РЕШИЛИ:**

Поддержать участие АПМО в выставочной экспозиции фестиваля архитектуры «Зодчество», ЦВЗ «Гостиный двор» 13 – 15 ноября 2024 г. Поручить Новиковой М.Ф. забронировать стенд для организации экспозиции.

**По пятому вопросу повестки дня****СЛУШАЛИ:**

Председательствующего Машкова И.К., сообщившего, что согласно плану работы АПМО на 2024 год, в рамках ежегодной конкурсной деятельности АПМО, на второе полугодие запланировано проведение профессионального смотра-конкурса, и предложившего рассмотреть возможные темы.

Выступил Кулиш С.В., отметивший важность совершенствования облика промышленных и инфраструктурных проектов, отсутствия тематических смотров проектов промышленных, складских, инфраструктурных и крупных торговых объектов и предложивший провести смотр-конкурс этой тематики.

**Вынесли на голосование следующую формулировку:**

Во втором полугодии 2024 года (согласно плану работы АПМО) организовать и провести смотр-конкурс на тему «Архитектура промышленных, инфраструктурных объектов, крупных торговых центров»

**ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – 7, «ПРОТИВ» – 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0.**

**ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – единогласно.**

**РЕШИЛИ:**

Во втором полугодии 2024 года (согласно плану работы АПМО) организовать и провести смотр-конкурс на тему «Архитектура промышленных, инфраструктурных объектов, крупных торговых центров»

**По шестому вопросу повестки дня****СЛУШАЛИ:**

Кулиша С.В., отметившего необходимость увеличения присутствия АПМО в социальных сетях и большей активности при ведении сайта АПМО.

Выступила Новикова М.Ф., отметившая, что активное присутствие в сети Интернет и в частности, ведение аккаунтов АПМО в социальных сетях и подготовка оригинальных публикаций на сайте АПМО требуют большого временного ресурса, что в штатном расписании АПМО существует должность «Редактор сайта», и что решить вопрос может прием на работу специалиста в области интернет-коммуникаций.

**Вынесли на голосование следующую формулировку:**

Поручить Новиковой М.Ф. подобрать кандидата на должность «Редактор сайта» с последующим приемом на работу.

**ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – 7, «ПРОТИВ» – 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0.**

**ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – единогласно.**

**РЕШИЛИ:**

Поручить Новиковой М.Ф. подобрать кандидата на должность «Редактор сайта» с последующим приемом на работу.

Председатель Правления  И.К. Машков

Секретарь заседания  М.Ф. Новикова