

**Протокол № 52**  
**Заседания Правления**  
**Ассоциации проектировщиков Московской области (АПМО)**

г. Москва

от «20» января 2023г.

**Место проведения Заседания:** Комсомольский проспект, д.3, стр. 3, офис «Мезонпроект»

**Время открытия Заседания Правления Ассоциации:** 17 часов 15 минут по московскому времени

**Время закрытия Заседания Правления Ассоциации:** 18 час. 30 минут по московскому времени

**Присутствовали:**

Председательствующий: Машков И.К.

Члены правления: Гриднев Д.З., Кулиш С.В., Михайлов А.В., Щепилов Е.С., Янушкевич Г.Н. – кворум для принятия решений имеется.

Советник правления – А.Е. Рыкшин

Исполнительный директор АПМО, секретарь Заседания Новикова М.Ф.

**Повестка дня:**

1. Обсуждение документа «Антикоррупционная политика АПМО».
2. Реализация планов на 2023 г.
3. Индексация заработной платы штатным сотрудникам АПМО.

**По первому вопросу повестки дня**

**СЛУШАЛИ:**

Машкова И.К., сообщившего, что документ разработан в целях унификации подходов членов Ассоциации к предотвращению и противодействию коррупции, возникновению конфликта интересов, отражает приверженность членов Ассоциации соблюдению требований законодательства Российской Федерации, а также этическим нормам, принятым в среде проектировщиков и архитекторов, и направлен на поддержание деловой репутации Ассоциации и ее членов, совершенствование их корпоративной культуры.

Выступил Гриднев Д.З., отметивший важность придания документу публичного статуса и предложивший дополнить его положениями Хартию о взаимодействии и сотрудничестве между Правительством Московской области и организациями, осуществляющими деятельность в области планировки территории и архитектурно-строительного проектирования на территории Московской области.

Выступил Михайлов А.В., предложивший для решения этических вопросов изучить возможность примкнуть к третейскому суду ТПП РФ, обсудить с ТПП Московской области создание такого суда в Московской области.

**ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – 6, «ПРОТИВ» – 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0.  
ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – единогласно.**

**РЕШИЛИ:**

Одобрить документ «Антикоррупционная политика АПМО» в целом, председателю правления Машкову И.К. и исполнительному директору Новиковой М.Ф. обеспечить проверку документа на соответствие действующего законодательства РФ, доработать его в случае необходимости и представить на следующее заседание правления для утверждения, исполнительному директору Новиковой М.Ф. проработать вопросы: а) дополнения основными положениями Политики Хартии о взаимодействии и сотрудничестве между Правительством Московской области и организациями, осуществляющими деятельность в области планировки территории и архитектурно-строительного проектирования на территории Московской области; б) возможности создания третейского суда при ТПП Московской области.

**По второму вопросу повестки дня**

**СЛУШАЛИ:**

Машкова И.К., отметившего, что для успешного решения профессиональных задач в настоящем и будущем, специалистам проектной отрасли необходимо быть в курсе разработок новых материалов и технологий для строительства. Машков И.К. предложил рассмотреть организацию посещения членами АПМО ведущих специализированных выставок.

Выступил Кулиш С.В., предложивший дополнить планы АПМО на текущий год экскурсиями на новые объекты, спроектированные членами АПМО, которые будут способствовать обмену практическим опытом между специалистами.

**РЕШИЛИ:**

Поручить исполнительному директору Новиковой М.Ф. проработать вопрос организации выезда на зарубежные выставки, проработать формат и составить план и программу экскурсий на объекты членов АПМО в 2023 году.

**ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – 6, «ПРОТИВ» – 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0.  
ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – единогласно.**

**По третьему вопросу повестки дня**

**СЛУШАЛИ:**

Машкова И.К., предложившего в связи с текущей инфляцией провести индексацию заработной платы штатным сотрудникам АПМО.

Выступил Кулиш С.В., предложивший провести индексацию заработной платы в размере 10%.

Выступила исполнительный директор АПМО Новикова М.Ф., отметившая, что текущая заработная плата главного бухгалтера составляет после уплаты подоходного налога 22 185 руб., и предложившая повысить заработную плату главного бухгалтера до 25 000 руб.

**РЕШИЛИ:**

Провести индексацию заработной платы штатным сотрудникам АПМО в размере: 10% - исполнительному директору, 12,7% - главному бухгалтеру.

**ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – 6, «ПРОТИВ» – 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0.**

**ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» – единогласно.**

Председатель Правления \_\_\_\_\_

  
И.К. Машков

Секретарь заседания \_\_\_\_\_

  
М.Ф. Новикова